

Informationspflicht gemäß DSGVO

Allgemeine Hinweise
Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Wir verarbeiten Ihre Daten daher ausschließlich auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere nach Art. 13 und 14 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO). In diesem Dokument geben wir Ihnen Auskunft über die wichtigsten Aspekte der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen eines Beschäftigungsverhältnisses bei der Rautal-Unternehmensgruppe oder bzgl. einer Bewerbung auf ein Stellenangebot oder einer Initiativbewerbung .
1. Name(n) der Verantwortlichen
Rautal WOHNBAU VERWALTUNGS und BETEILIGUNGS GmbH Jena (RWV) ➤ stellvertretend auch für Rautal GEBÄUDEMANAGEMENT GmbH Jena (RGM), WG IMMOBILIENVERWALTUNG GmbH Jena (WGI), WG VERMIETUNGS GmbH Jena (WGV) und Rautal SERVICE GmbH Jena (RSJ)
2. Geschäftsführer
Annett Eckardt (RWV, RGM, WGI, WGV), Karsten Klysch (RGM, RSJ), Iris Hippauf (RSJ)
3. Anschrift der Verantwortlichen / Kontaktdaten
Sonnenhof 9, 07743 Jena Tel.: 03641 504 221 E-Mail: info@rautal.de
4. Datenschutzbeauftragter
Dirk Nytz Tel.: 03641 504 105 E-Mail: nytz@wgcarylzeiss.de
5. Zweckbestimmungen der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung sowie Rechtsgrundlagen
<ul style="list-style-type: none">▪ Zweck:<ul style="list-style-type: none">- Verwaltung von Stellenausschreibungen, Initiativbewerbungen- Abschluss, Durchführung und Beendigung von Beschäftigungsverhältnissen▪ Rechtsgrundlage: Vertrag bzw. Vertragsanbahnung, Art. 88 DSGVO, § 26 BDSG, EStG, Sozialgesetzbücher (z.B. § 167 Abs. 2 SGB IX – bzgl. BEM¹), EU-Anti-Terrorismus-Verordnungen, AGG, BetrVG
6. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können
<ul style="list-style-type: none">▪ Interne Empfänger:<ul style="list-style-type: none">- Eine Übermittlung an interne Stellen der Rautal-Unternehmensgruppe erfolgt nur nach Erfordernis▪ Externe Empfänger:<ul style="list-style-type: none">- IT-Dienstleister bzw. Softwaresystemhäuser für EDV-Anwendungen (z.B. externe IT-Administration, ERP-Systemhersteller etc.)- Betriebsarzt

¹ BEM = Betriebliches Eingliederungsmanagement

- Dienstleister Gehaltsabrechnung
 - Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Berater
 - Sozialversicherungsträger (gesetzliche Rentenversicherung, Krankenkassen, Berufsgenossenschaften)
 - Versicherungen (Altersvorsorge)
 - Rechtsanwälte und Organe der Rechtspflege
 - Kreditinstitute
 - Sonstige Dienstleister (z.B. Aktenvernichtung)
- Ämter und Behörden:
 - Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht
 - Deutsche Bundesbank
 - Bundesverband deutscher Wohnungs- und Immobilienunternehmen e.V.
 - Verband Thüringer Wohnungs- und Immobilienwirtschaft e.V.
 - Gerichte
 - Sozialamt
 - Finanzamt
 - Arge / Jobcenter
 - Bundeszentralamt für Steuern

7. Regelfristen für die Löschung der Daten

Die Aufbewahrungszeiträume für die Daten resultieren insbesondere aus gesetzlichen Vorgaben.

- Im Beschäftigungsverhältnis:
 - Spätestens 10 Jahre nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses erfolgt eine Vernichtung bzw. Löschung entsprechender Daten.
 - Bzgl. BEM erfolgt die Löschung drei Jahre nach Abschluss bzw. umgehend bei Ablehnung bzw. Widerruf einer Einwilligung. In der Personalakte werden lediglich die notwendigen Nachweise über das ordnungsgemäße Anbieten des BEM-Verfahrens gespeichert.
- Im Rahmen von (Initiativ-)Bewerbungen:
 - Bewerbungsunterlagen werden für maximal 2 Jahre aufbewahrt (betrifft Absagen).
 - Ansonsten Aufbewahrung in Personalakte (siehe Aufbewahrung im Beschäftigungsverhältnis)

8. Datenübermittlung in Drittstaaten

Eine Übermittlung in Drittländer oder an internationale Organisationen liegt nicht vor.

9. Betroffenenrechte

Betroffene Personen haben ein Recht auf (siehe auch Art. 15-18 und 20, 21 DSGVO):

- Auskunft über ihre gespeicherten und verarbeiteten personenbezogenen Daten
- Berichtigung der hinterlegten personenbezogenen Daten
- Löschung nicht mehr benötigter Daten
- Einschränkung der Nutzung der Daten
- Widerspruch (speziell bei zuvor gegebenen Einwilligungen)
- Datenübertragbarkeit

Einer Verarbeitung, die auf einer Einwilligung beruht, kann jederzeit widersprochen werden.

Bitte richten Sie Anfragen bzgl. der Wahrung / Umsetzung Ihrer Rechte an:

info@rautal.de oder nytze@wgcarlzeiss.de

10. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Gemäß Artikel 77 DSGVO haben Sie das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die DSGVO oder das BDSG verstößt.

Beschwerden richten sie bitte an:

**Der Thüringer Landesbeauftragte für
den Datenschutz und die Informationsfreiheit**

Häßlerstraße 8

D-99096 Erfurt

poststelle@datenschutz.thueringen.de

11. Weitere Quellen für personenbezogene Daten (Art. 14 DSGVO)

Bei Stellenausschreibungen binden die Verantwortlichen gegebenenfalls Personalvermittlungsagenturen ein. Zudem erfolgt zum Teil auch eine Nutzung öffentlicher Quellen (z.B. Internet).

12. Information bzgl. der Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Sämtliche Daten, welche den Verantwortlichen bereitgestellt werden, sind notwendig, um die Durchführung eines Beschäftigungsverhältnisses gewährleisten zu können. Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung von personenbezogenen Daten der Betroffenen bezieht sich auf ein entsprechendes Vertragsverhältnis, die Anbahnung eines Vertragsverhältnisses oder auf gesetzliche Vorschriften. Inbegriffen ist auch die Durchführung eines BEM-Verfahrens.

13. Automatische Entscheidungsfindung (§ 13 Abs. 2f DSGVO)

Eine automatisierte Entscheidungsfindung erfolgt nicht.

Stand: April 2025